



Bases per la convocatòria per la provisió de personal laboral temporal.

BASES

1. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la present convocatòria és la provisió, en règim laboral temporal a temps parcial (5 hores diàries) per substituir el personal de les oficines municipals en període de vacances a l'empara del RD 2720/98, pel termini comprès entre el dia 1 de juliol fins el dia 31 d'agost d'enguany ambdós inclosos, de dos llocs de treball d'auxiliar administratiu/iva dotats amb les retribucions bàsiques del grup D per assimilació (sou base + complement de destí).

Aquesta convocatòria vol possibilitar l'accés a l'ocupació dels/ de les estudiants d'acord amb les següents bases on es posa de manifest la intenció que els/les estudiants en període de vacances percebin uns ingressos i s'iniciïn en el món laboral.

Aquestes bases de la convocatòria es publicaran íntegrament en el tauler oficial d'anuncis, a la web i a altres llocs que permetin la difusió generalitzada d'aquesta convocatòria a la població.

2. Condicions dels aspirants.

Per prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Ser ciutadà/ana membre de la Unió Europea, o trobar-se inclòs/a a l'àmbit d'aplicació de la disposició addicional única de la Llei 17/1993 sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública als ciutadans/anes dels altres estats membres de la Comunitat Europea i estar empadronats/ades a Sils com a mínim un any abans de la data d'aprovació d'aquestes bases.
- b) Haver complert 17 anys d'edat i no excedir dels 24.
- c) No haver estat separat/ada per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol Administració pública i no trobar-se inhabilitat/ada per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.
- d) Cursar alguna carrera universitària o el Cicle Formatiu de Grau Superior branca administrativa o acreditar haver superat el Cicle Formatiu de Grau Mitjà branca administrativa (es podrà acreditar abans de la data de la contractació) sempre que no s'hagi superat l'any des de la seva obtenció.
- e) Estar empadronats/ades a Sils amb una antelació de 12 mesos.

3. Sol·licituds



1. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al registre general de l'ajuntament fins el dia 30 de maig de 2009 i s'han d'adreçar al president de la corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En aquest document, els/les aspirants manifestaran que reuneixen totes les condicions que exigeix la condició segona.

2. Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació acreditativa assenyalada a la base segona.

4. Llista d'aspirants

1. Abans del termini de 10 dies, a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la corporació aprovarà mitjançant resolució la llista d'admesos/eses i exclosos/oses d'aquesta convocatòria. La resolució esmentada és publicarà al tauler oficial d'anuncis i a la web, i es notificarà personalment als interessats/les interessades.
2. Els/les aspirants disposaran d'un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions.
3. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de quinze dies. Si després d'aquest termini no s'ha dictat cap resolució les al·legacions s'entendran desestimades.

5. Tribunal

5.1 El tribunal es constituirà de la manera següent:

President: - El secretari de la corporació.
Secretari: - Un/a funcionari/ària de la corporació.
Vocals: - Dos/dues funcionaris/àries de la corporació.

5.2 El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament.

6.- Procés de selecció

1. El procés de selecció dels/de les aspirants es realitzarà per sorteig escollint 2 titulars a ocupar el lloc de treball i suplents.
2. El dia, l'hora i el lloc del sorteig es publicarà conjuntament amb la llista de membres del tribunal.

7.- Presentació de documents.

Realitzat el sorteig, el tribunal publicarà la relació dels/de les treballadors/es escollits/des tenint en compte que no es poden sobrepassar el nombre de places convocades, i elevarà aquesta relació a la Presidència de la corporació per tal que aquesta formalitzi el contracte.



Els/les treballadors/ores hauran d'ocupar el lloc de treballar el dia 1 de juliol de 2009.

8.- Organització del servei.

L'Ajuntament de Sils, en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització, tindrà àmplia llibertat pel que fa a la determinació i l'adscripció a llocs de treball, feines i règim d'horaris i jornada, els quals seran d'aplicació mitjançant els acords o resolucions que adoptin els òrgans competents.

9.- Disposició Final.

Aquesta convocatòria i tots els actes que se'n derivin podran ser impugnats en els casos i en la forma que estableixen les normes de procediment administratiu.

Per tot allò que no s'ha previst a les normes que contenen aquestes Bases, seran d'aplicació les disposicions de la Llei 30/1984, de mesures per a la reforma de la funció pública, modificada per la Llei 23/1998, de 28 de juliol, les de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de règim local i l'estatut dels treballadors.

Sils, 13 de maig de 2009

L'alcalde president

DILIGÈNCIA:

Per fer constar que aquestes bases van ser aprovades per la Junta de Govern Local del dia 18 de maig de 2009

Martí Nogué Selva

Juan A.González Blanco
El secretari interventor